



سند راهنمای کاربر: تأمین کننده / مناقصه گر / مزایده گر

(حقیقی)

فعالیت: ثبت نام آنلاین (غیر حضوری) و حضوری

مهر ۱۴۰۰

## بسمه تعالی

### فهرست

۱- ثبت نام آنلاین (غیر حضوری)..... ۳

۲- ثبت نام حضوری..... ۱۱

## خلاصه سند

تمامی اشخاص حقیقی و حقوقی که قصد شرکت در مناقصه، مزایده و خرید (های) دستگاه‌های اجرائی را دارند، ابتدا می‌بایست در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به نشانی <https://www.setadiran.ir> ثبت‌نام نمایند.

طی فرآیند ثبت‌نام، نام کاربری و رمز عبور برای دسترسی به صفحه کاربری ایجاد می‌گردد.

تذکر: پس از طی نمودن موفقیت‌آمیز فرآیند ثبت‌نام، جهت فعال شدن نقش در سامانه بایستی وارد یکی از درگاه‌های خرید، مناقصه و یا مزایده شوید تا صفحه کاربری نمایش داده شود. با درج مشخصات کاربری خود و ورود به کارتابل به صورت خودکار به صفحه تکمیل پروفایل هدایت می‌شوید. با تکمیل اطلاعات پروفایل و تأیید با استفاده از امضای الکترونیکی، فعال‌سازی نقش‌ها با موفقیت انجام می‌شود.

با فعال شدن نقش در سامانه می‌توانید به‌عنوان **تأمین‌کننده، مناقصه‌گر و مزایده‌گر** در معاملات **خرید جزئی و متوسط، مناقصه و مزایده** دستگاه‌های اجرائی شرکت نمایید.

ثبت‌نام در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت صرفاً به روش **آنلاین** انجام می‌پذیرد. هدف از تهیه این سند، توضیح کامل فرآیند ثبت‌نام **تأمین‌کننده / مناقصه‌گر / مزایده‌گر** به صورت **آنلاین** می‌باشد.

آن دسته از متقاضیانی که در طی فرآیند ثبت‌نام آنلاین با مشکل مواجه می‌شوند لازم است جهت راهبری با پشتیبانی سامانه تماس حاصل نمایند.

🔗 لازم است پیش از آغاز فعالیت در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت، **مبانی قانونی سامانه (صفحه نخست سایت / سربرگ قوانین و مقررات)** را مطالعه نمایید.

## ثبت نام آنلاین (غیر حضوری)

۱- جهت ثبت نام آنلاین (تأمین کننده/ مناقصه گر/ مزایده گر)، به سایت سامانه تدارکات الکترونیکی دولت به نشانی <https://www.setadiran.ir> مراجعه نمایید.

۲- در صفحه نخست سامانه و از منوی ورود/ثبت نام، گزینه ثبت نام سپس تأمین کننده/ مناقصه گر/ مزایده گر را انتخاب نمایید.



شکل ۱- صفحه نخست سامانه تدارکات الکترونیکی دولت

۳- با انتخاب گزینه **تأمین کننده/ مناقصه گر/ مزایده گر**، وارد فرم‌های مربوط به ثبت نام آنلاین بخش خصوصی می شوید. ثبت نام با تکمیل فرم‌های **اطلاعات هویتی و اطلاعات تماس** و ایجاد مشخصات کاربری در فرم **شناسه کاربری** و تأیید سند شرایط و ضوابط سامانه در فرم **شرایط و ضوابط** تکمیل می شود.

**نکته:** به این دلیل که اطلاعات فرم **ثبت نام** توسط کاربر تکمیل می گردد، جهت اعتبارسنجی اطلاعات درج شده در سامانه، از سرویس های استعلامی الکترونیکی استفاده می شود.

**نکته:** در صورتی که در حین انجام مراحل تکمیل اطلاعات، ارتباط هر یک از سرویس های استعلامی قطع باشد، خطای **عدم دسترسی به سرویس** نمایش داده می شود و می بایست عملیات ثبت اطلاعات در زمان دیگر انجام گردد.



شکل ۲- صفحه نخست فرآیند ثبت نام

۴- در صفحه نخست ثبت نام، به منظور تکمیل فرآیند، لازم است بر روی کلید **ادامه** کلیک نمایید.

#### ۴-۱- فرم اطلاعات هویتی



شکل ۳- فرم اطلاعات هویتی

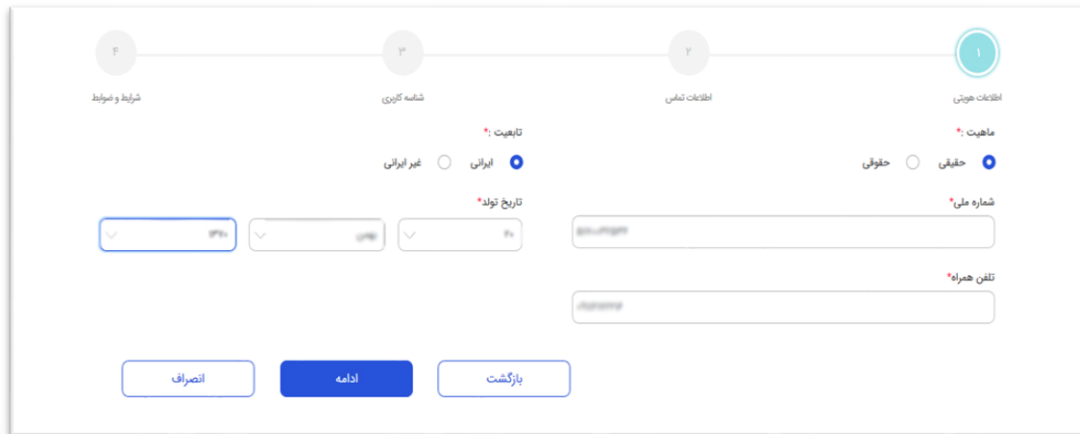
۱-۱-۴- با در نظر گرفتن نکات ذیل فرم مربوطه را تکمیل نمایید:

- ⌚ حداقل سن مجاز برای ثبت نام و فعالیت در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت، ۱۸ سال می باشد.
- ⌚ هر شخص حقیقی تنها یک بار با شماره ملی خود مجاز به ثبت نام در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت می باشد.
- ⌚ اطلاعات هویتی کاربر از طریق شماره ملی / شماره گذرنامه و تاریخ تولد با استفاده از سرویس های استعلامی الکترونیکی مورد بررسی قرار می گیرد. اطلاعات با اسناد ثبت احوال تطابق داده می شود و در صورتی که، هر گونه مغایرتی بین اطلاعات درج شده و اطلاعات ثبت احوال وجود داشته باشد پیغام هشدار می نمایش داده می شود و ادامه فرآیند ثبت نام امکان پذیر نمی باشد.

۲-۱-۴- ماهیت تجاری (حقیقی) و تابعیت (ایرانی/غیر ایرانی) خود را مشخص نمایید.

۳-۱-۴- با انتخاب کلید رادیویی **ماهیت** از نوع **حقیقی** و کلید رادیویی **تابعیت** از نوع **ایرانی**، لازم است فیلدهای اطلاعاتی نمایش داده شده با اطلاعات فرد مسئول (شامل: شماره ملی، تاریخ تولد و تلفن همراه) تکمیل گردد.

④ فرد مسئول شخصی است که مسئولیت حقوقی کلیه فعالیت‌های (تأمین کننده/ مناقصه گر/ مزایده گر) را در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) بر عهده داشته و اطلاعات فرد مسئول شامل اطلاعات هویتی و اطلاعات تماس وی می‌باشد.



The screenshot shows a registration form with four steps: 1. Information, 2. Identification, 3. Nationality, and 4. Terms and Conditions. Step 1 is active. Fields include: Nationality (Iranian selected), Real Name (حقیقی selected), National ID Number (۰۰۰۰۰۰۰۰), Date of Birth (13/01/70), and Telephone Number (02123456789). Buttons for 'Back', 'Continue', and 'Cancel' are visible.

شکل ۴- فرم اطلاعات هویتی مربوط به ماهیت حقیقی و تابعیت ایرانی

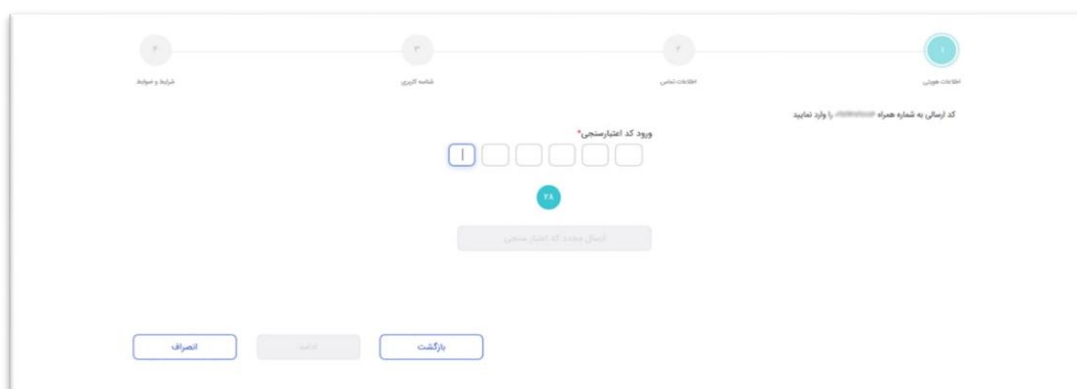
۴-۱-۴- با انتخاب کلید رادیویی **ماهیت** از نوع **حقیقی** و کلید رادیویی **تابعیت** از نوع **غیر ایرانی**، لازم است فیلدهای اطلاعاتی نمایش داده شده با اطلاعات فرد مسئول (شامل: شماره فراگیر اتباع خارجی، تاریخ تولد، تلفن همراه و شماره گذرنامه) تکمیل گردد.



The screenshot shows the same registration form as Figure 4, but with 'Non-Iranian' (غیر ایرانی) selected for nationality and 'Real' (حقیقی) selected for real name. Fields include: National ID Number (۲۵۵۵۵۱۶۶۶), Date of Birth (13/01/70), Passport Number (۵۵۵۱۶۶۶), and Telephone Number (02123456789). Buttons for 'Back', 'Continue', and 'Cancel' are visible.

شکل ۵- فرم اطلاعات هویتی مربوط به ماهیت حقیقی و تابعیت غیر ایرانی

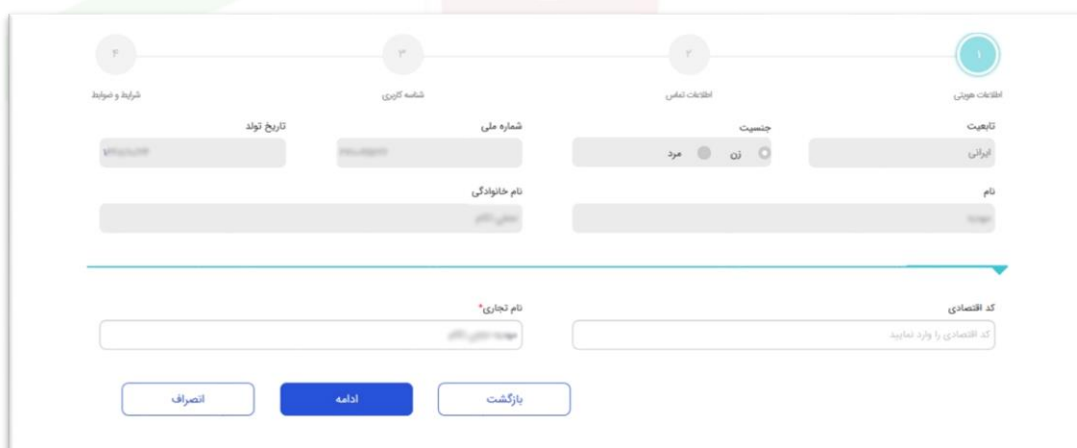
- ④ لازم به ذکر است، سند مالکیت شماره تلفن همراه درج شده در این فرم می بایست به نام فرد مسئول باشد، در غیر این صورت امکان ادامه فرآیند تکمیل ثبت نام میسر نمی باشد و پیغام هشدار نمایش داده می شود.
- ④ همچنین می بایست شماره تلفن همراه وارد شده در دسترس باشد، زیرا در حین مراحل ثبت نام کد اعتبار سنجی به صورت پیامک به شماره تلفن همراه ارسال می گردد.
- ۵-۱-۴- در صورتی که اطلاعات هویتی به درستی درج شده باشد، با انتخاب کلید **ادامه**، کد اعتبار سنجی به تلفن همراه فرد مسئول ارسال می گردد.



The screenshot shows a registration form with four steps: 1. اطلاعات هویتی (Personal Information), 2. اطلاعات تماس (Contact Information), 3. شماره گیری (Phone Number), and 4. شرایط و سوابق (Terms and Conditions). The 'ادامه' button is highlighted in blue, indicating the next step in the process.

شکل ۶- فرم اطلاعات هویتی-ورود کد اعتبار سنجی

- ۶-۱-۴- با درج **کد اعتبار سنجی** ، کلید **ادامه** فعال می شود.
- ۷-۱-۴- با انتخاب کلید **ادامه** و پس از دریافت اعلام از سامانه ثبت احوال، **فیلدهای تابعیت، جنسیت، نام و نام خانوادگی** توسط سیستم مقداردهی می گردد.(این فیلدها فقط خواندنی می باشند).



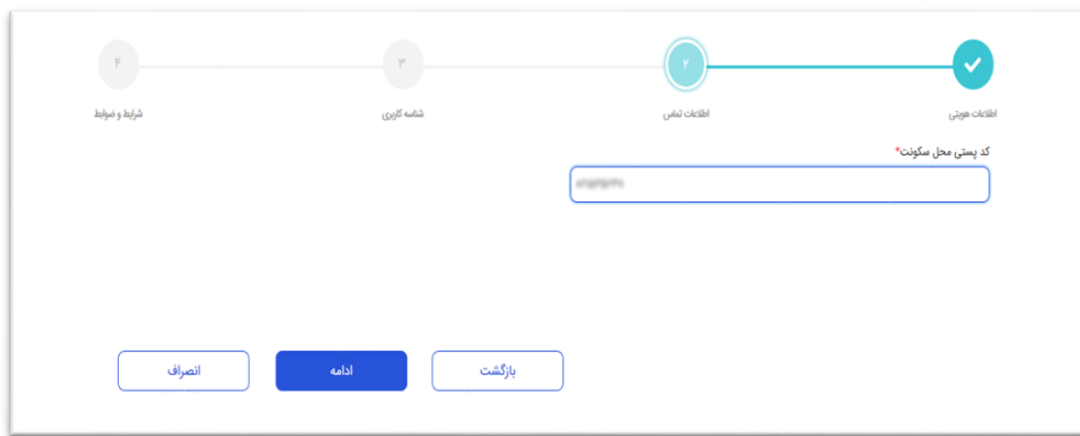
The screenshot shows the registration form with fields for 'تاریخ تولد' (Date of Birth), 'شماره ملی' (National ID Number), 'جنسیت' (Gender), 'نام خانوادگی' (Last Name), and 'نام تجاری' (Business Name). The 'ادامه' button is highlighted in blue, indicating the next step in the process.

شکل ۷- فرم اطلاعات هویتی- کد اقتصادی و نام تجاری

۸-۱-۴- در فیلد **نام تجاری** به صورت پیش فرض همان مقدار نام و نام خانوادگی استعلام شده از سرویس ثبت احوال مقاردهی می گردد و قابل ویرایش است. در صورتی که شخص حقیقی دارای کد اقتصادی باشد، (از طریق استعلام) مقاردهی می گردد و قابل ویرایش (اصلاح) می باشد، سپس بر روی کلید **ادامه** کلیک نمایید.

#### ۴-۲-۱- اطلاعات تماس

۴-۲-۱- در صورت داشتن ماهیت حقیقی، **کد پستی محل سکونت** را درج کرده و بر روی کلید **ادامه** کلیک نمایید.



شکل ۸- فرم اطلاعات تماس- کد پستی محل سکونت

۴-۲-۲- با توجه به **کد پستی محل سکونت** درج شده، سایر اطلاعات مربوط به نشانی مقاردهی می شوند، در صورتی که فیلد **کد پستی محل سکونت** را ویرایش (اصلاح) نمایید، عملیات اعتبارسنجی کد پستی، توسط سرویس های استعلامی الکترونیکی انجام می گردد. پس از تکمیل مقادیر فیلدهای مربوطه، کلید **ادامه** را انتخاب نمایید.

#### ۴-۳- شناسه کاربری

۴-۳-۱- شناسه کاربری و کلمه عبور مورد نظر خود را با در نظر گرفتن شرایط مشخص شده در ذیل درج کرده و پس از تکمیل اطلاعات، بر روی کلید **ادامه** کلیک نمایید.

۴-۳-۲- در هنگام درج شناسه کاربری و کلمه عبور میبایست صفحه کلید بر روی انگلیسی قرار بگیرد.

۴-۳-۳- شناسه کاربری میبایست شامل حداقل ۸ و حداکثر ۱۰ کاراکتر باشد و همچنین تکراری نباشد.



۴-۳-۴- کلمه عبور متنی با طول مجاز ۸ تا ۱۶ کاراکتر انگلیسی، شامل، حداقل یک حرف بزرگ و یک حرف کوچک انگلیسی، عدد و یا کاراکترهای خاص نظیر (!'&/%\$#'()\*+,-./:;<=>@\]\_^`~) می باشد.

⌂ کلمه عبور نمی تواند دقیقاً مشابه شناسه کاربری باشد.

⌂ توجه داشته باشید که امکان کپی کردن کلمه عبور جدید، در فیلد **تکرار کلمه عبور جدید** وجود ندارد.



شکل ۹- تعیین شناسه کاربری و کلمه عبور

پس از انتخاب کلید **ادامه** به نکات زیر توجه نمایید:

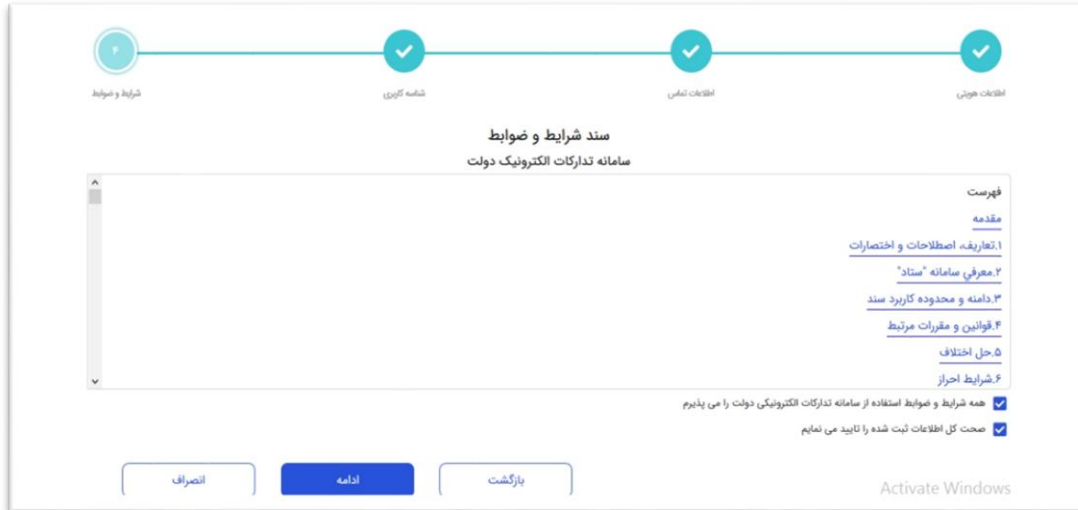
⌂ در صورت تکراری بودن نام کاربری، پیغامی با مضمون **کد کاربری ثبت شده، مجاز نمی باشد.** نمایش داده شده و به صفحه ثبت کد کاربری هدایت می شود.

⌂ در صورتی که شماره ملی فرد مسئول در سامانه ستاد وجود داشته باشد، و فرد دارای نام کاربری فعال باشد، در انتهای فرآیند ثبت نام پیغامی با مضمون **کاربر گرامی؛ ثبت نام شما با موفقیت انجام شد. برای ورود به سامانه تدارکات الکترونیکی دولت، از نام کاربری فعلی خود استفاده نمایید.** نمایش و در بخش شناسه کاربری، شناسه کاربری و کلمه عبور جدید و تکرار کلمه عبور جدید از کاربر دریافت نمی شود و پیامی با مضمون **کاربر گرامی، با توجه به فعالیت شما در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت، نیاز به تعریف شناسه کاربری جدید نمی باشد. برای تکمیل فرآیند ثبت نام، فرآیند را ادامه دهید.** به کاربر نمایش و نقش مورد نظر برای کاربر فعال می شود.

⌂ در صورتی که شماره ملی فرد مسئول در سامانه ستاد وجود داشته باشد، و فرد فاقد نام کاربری باشد و یا شماره ملی فرد مسئول در ستاد وجود نداشته باشد، کاربر می بایست فیلدهای شناسه کاربری، کلمه عبور جدید و تکرار کلمه عبور جدید را درج نماید.

در صورتی که شماره ملی فرد مسئول در سامانه ستاد وجود داشته باشد و فرد دارای نام کاربری غیرفعال باشد، شناسه کاربری غیرفعال نمایش داده شده و کاربر می‌بایست فیلدهای کلمه عبور جدید و تکرار کلمه عبور جدید را درج نماید.

#### ۴-۴- شرایط و ضوابط



شکل ۱۰- فرم شرایط و ضوابط

۱-۴-۴- پس از مطالعه سند شرایط و ضوابط استفاده از سامانه تدارکات الکترونیکی دولت موجود در این صفحه، گزینه مربوط به پذیرش سند و همچنین گزینه مربوط به تأیید صحت اطلاعات درج شده را انتخاب کرده و کلید **ادامه** را کلیک نمایید.

۲-۴-۴- با انتخاب کلید **ادامه**، نمای کلی اطلاعات وارد شده نمایش داده می‌شوند.



شکل ۱۱- نمای کلی اطلاعات

۳-۴-۴- پس از بررسی، در صورتی که اطلاعات مورد تأیید می‌باشد، با انتخاب کلید **ادامه** ثبت نام شما در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت با موفقیت انجام می‌شود.

پس از انتخاب کلید ادامه به نکات زیر توجه نمایید:

④ در صورت عدم انتخاب چک باکس های شرایط و ضوابط و تأیید صحت اطلاعات درج شده، پیغامی با مضمون **تأیید شرایط و ضوابط استفاده از سامانه تدارکات الکترونیکی دولت الزامی می‌باشد و یا تأیید صحت اطلاعات ثبت شده الزامی می‌باشد** نمایش داده می‌شود.

④ در صورت نیاز به نسخه چاپی از اطلاعات، کلید **چاپ** را انتخاب نمایید.



شکل ۱۲ - صفحه آخر فرآیند ثبت نام

④ پس از انجام موفقیت آمیز مراحل ثبت نام، به منظور اخذ گواهی امضای الکترونیکی بر روی لینک **ثبت نام غیرحضوری گواهی الکترونیکی** در صفحه آخر فرآیند ثبت نام کلیک نمایید، تا به پورتال صدور گواهی مرکز میانی عام هدایت شوید و اقدام به دریافت گواهی نمایید.

۴-۴-۴- پس از نمایش پیغام با مضمون انجام موفقیت آمیز ثبت نام، وضعیت نقش ها در سامانه به **دریافت مشخصات کاربری** تغییر می‌یابد. جهت فعال شدن نقش در سامانه بایستی از صفحه **نخست**، منوی **ورود** (و یا یکی از درگاه های (خرید جزئی و متوسط، مناقصه و مزایده) را انتخاب و نام کاربری و رمز عبور خود را درج نمایید تا صفحه کاربری نمایش داده شود.

۵-۴-۴- با ورود به کارتابل به صورت خود کار به صفحه **تکمیل پروفایل** هدایت می‌شوید. (در صورت عدم تکمیل فیلدهای اجباری با هر بار ورود به کارتابل، صفحه **پروفایل** نمایش داده می‌شود.) با تکمیل اطلاعات پروفایل و تأیید اطلاعات به وسیله امضای الکترونیکی، فعال سازی نقش ها با موفقیت انجام می‌شود.

## ثبت نام حضوری

- ۱- ثبت نام در سامانه صرفاً به صورت آنلاین انجام می پذیرد. آن دسته از متقاضیانی که در فرایند ثبت نام آنلاین با مشکل مواجه می شوند لازم است ابتدا با مرکز راهبری و پشتیبانی سامانه تماس حاصل نمایند تا جهت رفع مشکل راهنمایی های لازم را دریافت نمایند.
  - ۲- ثبت نام حضوری (آفلاین) صرفاً برای متقاضیانی که برخی سرویس های استعلامی در زمان ثبت نام آنلاین برای ایشان پاسخگو نیست همچون اشخاص حقیقی غیر ایرانی و موارد مشابه و یا مواردی که به دلیل در دسترس نبودن برخی سرویس ها از سوی سامانه اعلام شود، میسر است. این دسته از درخواست های ثبت نام می بایست با دلایل و مستندات موجه ارسال گردد تا پس از تایید اقدام لازم صورت پذیرد.
  - ۳- برای ثبت نام حضوری نیازی به مراجعه حضوری نیست و ثبت نام صرفاً با ارسال نامه و مستندات مورد نیاز و پس از تایید مدیریت سامانه انجام می پذیرد.
  - ۴- در فرآیند ثبت نام حضوری، نام کاربری و کلمه عبور توسط سیستم ایجاد شده و به شماره موبایل فرد مسئول ارسال می گردد.
- ⊕ در صورتی که شماره ملی فرد مسئول در سامانه ستاد وجود داشته باشد و فرد دارای نام کاربری باشد، متنی با مضمون **ثبت نام شما با موفقیت انجام شد. برای ورود به سامانه تدارکات الکترونیکی دولت، از نام کاربری فعلی خود استفاده نمایید** به شماره موبایل فرد مسئول ارسال می گردد.
- ⊖ در صورتی که شماره ملی فرد مسئول در سامانه ستاد وجود نداشته باشد (فرد فاقد نام کاربری / دارای نام کاربری غیر فعال و یا شماره ملی فرد مسئول در ستاد وجود نداشته باشد، نام کاربری و کلمه عبور جدید کاربر به فرد مسئول / ارسال می گردد.

در صورت بروز هرگونه ابهام در انجام این روند و رفع مشکلات احتمالی می توانید با شماره تماس مرکز راهبری و پشتیبانی مندرج در سایت سامانه تدارکات الکترونیکی دولت در ارتباط باشید.